



Samtgemeinde Bevensen-Ebstorf

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir spätestens zum 1. Juli 2022

eine/n Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d)

für den Fachbereich Bürgerservice & Öffentliche Ordnung in Vollzeit (derzeit 39 Stunden).
Die Stelle ist Teilzeit geeignet.

Der Aufgabenbereich umfasst u.a.:

- Marktmeister/in für die Märkte der Stadt Bad Bevensen
- Angelegenheiten des Bürgerservice sowie Ausweis- und Meldeangelegenheiten bearbeiten
- Betreuung des Jugendparlaments
- Vertretung in der Telefonzentrale übernehmen
- Zuwendungsanträge für die Förderung der Altenbetreuung bearbeiten

Wir bieten Ihnen:

- Bezahlung je nach Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 7 TVöD
- Unterstützung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten im Wege der Gleitzeitarbeit sowie der Ermöglichung von Telearbeit
- betriebliche Angebote zur Gesundheitsförderung (z.B. Firmenfitnessprogramm Hansefit)
- interessante Fortbildungsangebote
- die attraktiven Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (VWL, betriebliche Zusatzversorgung, weitere Möglichkeiten der betrieblichen Altersversorgung)

Wir erwarten:

- Sie verfügen über einen guten Berufsabschluss als Verwaltungsfachangestellte/r in der Landes- und Kommunalverwaltung.

Wir wünschen uns:

- Fundierte Kenntnisse in den benötigten Rechtsgebieten
- Durchsetzungsfähigkeit, Selbständigkeit, Verlässlichkeit, analytisches und übergreifendes Denken, persönliches und fachliches Engagement, gute Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit sowie Teamfähigkeit
- Freundliches und verbindliches Auftreten
- EDV-Kenntnisse und die Bereitschaft, sich in Fachprogramme einzuarbeiten
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen
- Optimaler Weise bringen Sie bereits berufliche Vorerfahrungen in dem beschriebenen Aufgabengebiet mit.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Zeugnissen, beruflichem Werdegang und lückenlosen Tätigkeitsnachweisen senden Sie bitte spätestens bis zum **03.04.2022** auf dem Postweg oder elektronisch als zusammenhängendes PDF-Dokument an die

**Samtgemeinde Bevensen-Ebstorf, Postfach 1161, 29543 Bad Bevensen
oder an h.bockelmann@bevensen-ebstorf.de.**

Für weitere Rückfragen steht Ihnen Frau Maus (Leitung Fachbereich 3), Tel. 05821-89303 zur Verfügung. Kosten, die im Zusammenhang mit ihrer Bewerbung entstehen, können nicht erstattet werden.